

Бекітемін
Шәкәрім атындағы ЖББМ
директордың м.а. Бериков А.Б.

« 30 » 05 2025 ж.

**«Айгөлек» күндізгі балалар болатын
мектеп жанындағы жазғы лагерь тәрбиешілерінің лауазымдық
нұсқаулығы**

1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕ:

1.1. Тәрбиеші мектеп директорының бұйрығымен қызметке тағайындалады және қызметтен босатылады.

1.2. Лагерь тәрбиешісі өз міндеттерін орындау кезеңінде лагерь бастығына бағынады.

1.3. Тәрбиеші өз қызметін апталық жүктемені құрайтын сағаттарға, сынып жетекшілігі үшін қосымша ақыларға, дәптерлерді тексеруге, кабинеттерді басқаруға және т. б. сүйене отырып ұйымдастырады.

2. ЛАУАЗЫМДЫҚ МІНДЕТТЕРІ:

2.1. Демалушылардың тыныс-тіршілігін жоспарлайды және ұйымдастырады.

2.2. Демалушыларды тәрбиелеуді жүзеге асырады, әлеуметтік бейімделу үшін жағдай жасауды қамтамасыз ететін күнделікті жұмыстарды жүргізеді, оларда жалпы мәдениетті қалыптастырады, демалыс, іс-шаралар кезінде тиісті тәртіп пен тәртіпті қамтамасыз етеді.

2.3 өз жұмысында тәрбиенің түрлі тәсілдерін, формаларын, әдістері мен құралдарын қолданады.

2.4 еңбекті қорғау, қауіпсіздік техникасы және өртке қарсы қорғау ережелері мен нормаларын орындайды, жазғы кезеңде оқушылардың өмірі мен денсаулығын сақтауды қамтамасыз етеді.

2.5 мектеп басшылығына, лагерь бастығына әрбір жазатайым оқиға туралы жедел хабарлайды, дәрігерге дейінгі Алғашқы көмек көрсету бойынша шаралар қабылдайды.

2.6 жазғы демалысты өткізу жағдайларын жақсарту және сауықтыру жөнінде ұсыныстар енгізеді.

2.7 сабақтарда еңбек қауіпсіздігі бойынша демалушыларға нұсқама журналына міндетті түрде тіркей отырып, нұсқама өткізеді.

2.8 демалушылардың еңбекті қорғау бойынша ережелерді зерделеуін ұйымдастырады.

2.9 белгіленген тәртіпте жасақ құжаттарын жүргізеді, лагерьде қабылданған жүйе бойынша демалушылардың келуін ағымдағы бақылауды жүзеге асырады, лагерь бастығына есептік деректерді уақтылы ұсынады.

2.10. Жарғы мен ішкі еңбек тәртібі Ережелерін, басқа да жергілікті актілерді сақтайды.

2.11 демалушылардың ата-аналарымен үнемі байланыста болады.

2.12 лагерьде, тұрмыста, қоғамдық орындарда тәрбиешінің ережесіне сәйкес мінез-құлықтың этикалық нормаларын сақтайды.

2.13 медицина қызметкерімен бірлесіп демалушылардың денсаулығын сақтауды және нығайтуды қамтамасыз етеді.

2.14 балаларды белгіленген тәртіппен қабылдайды, демалушылардың күн тәртібін орындауын, олардың көркем шығармашылыққа, спорттық үйірмелерге, іс-шараларға және қызығушылықтары бойынша басқа да бірлестіктерге тартылуын ұйымдастырады.

2.15 демалушылардың мінез-құлқындағы ауытқулардың, зиянды әдеттердің алдын алу бойынша жұмыс жүргізеді.

2.16 демалушылар ұжымында өзін-өзі басқаруды ұйымдастыруға көмек көрсетеді.

2.17 демалушылардың қаруларын, өрт және жарылыс қаупі бар заттар мен құрылғыларды, уларды, есірткі және улы заттарды, басқа да осыған ұқсас заттарды тапқаны туралы мектеп әкімшілігіне дереу хабарлайды.

2.18 отряд бөлмесін көрнекі үгітпен, оның ішінде тіршілік қауіпсіздігін қамтамасыз ету мәселелері бойынша безендіруді қамтамасыз етеді.

3. ҚҰҚЫҚ:

- 3.1. Мекеме басшылығының оның қызметіне қатысты шешімдерінің жобаларымен танысу.
3.2. Өз құзыретіндегі мәселелер бойынша лагерь жұмысының қызметін жақсарту және жұмыс әдістерін жетілдіру бойынша ұсыныстарды қарауға енгізу;
3.3. Мекеме, лагерь басшылығынан оның лауазымдық міндеттері мен құқықтарын орындауда көмек көрсетуді талап етуге.

4. Жауапкершілік:

- 4.1. Жазғы сауықтыру лагерінің жұмысы кезеңінде балалардың өмірі мен денсаулығына, оқушылардың құқықтары мен бостандықтарын бұзғаны үшін жауапты болады.
4.2. 3А мектептің Жарғысы мен ішкі тәртіп ережелерін, мектеп директорының заңды өкімдері мен өзге де жергілікті актілерді, осы Нұсқаулықта белгіленген лауазымдық міндеттерді дәлелді себепсіз орындамау немесе тиісінше орындамау тәрбиеші еңбек заңнамасында белгіленген тәртіппен тәртіптік жауапкершілікке тартылады.

Нұсқаулықпен таныстым _____ / _____ /
Қолы Аты-жөні

Нұсқаулықпен таныстым _____ / _____ /
Қолы Аты-жөні

Нұсқаулықпен таныстым _____ / _____ /
Қолы Аты-жөні

Нұсқаулықпен таныстым _____ / _____ /
Қолы Аты-жөні

Нұсқаулықпен таныстым _____ / _____ /
Қолы Аты-жөні

Нұсқаулықпен таныстым _____ / _____ /
Қолы Аты-жөні

Нұсқаулықпен таныстым _____ / _____ /
Қолы Аты-жөні

Нұсқаулықпен таныстым _____ / _____ /
Қолы Аты-жөні

Нұсқаулықпен таныстым _____ / _____ /
Қолы Аты-жөні

Нұсқаулықпен таныстым _____ / _____ /
Қолы Аты-жөні

" _____ " _____ 20 _____ ж