

Қарағанды облысы білім басқармасының Теміртау қаласы білім бөлімінің «№1 гимназиясы» КММ Педагогикалық кеңесінде ҚАРАЛДЫ 06.01.2025 ж. №3 Хаттама	Қарағанды облысы білім басқармасының Теміртау қаласы білім бөлімінің «№1 гимназиясы» КММ Қамқоршылық кеңесінде КЕЛІСІЛДІ 16.01.2025 ж. №2 Хаттама	Қарағанды облысы білім басқармасының Теміртау қаласы білім бөлімінің «№1 гимназиясы» КММ директорымен БЕКІТІЛДІ Т.А. Хотенова _____ 06.01.2025ж.
---	---	---

**Қарағанды облысы білім басқармасының
Теміртау қаласы білім бөлімінің «№1 гимназиясы» КММ
болашақ бірінші сынып оқушысына жеке сабақтар,
психологиялық-педагогикалық қолдау өткізу, оның ата-анасына
консультациялық көмегін беру туралы
ЕРЕЖЕ**

2025 жыл

**Қарағанды облысы білім басқармасының
Теміртау қаласы білім бөлімінің «№1 гимназиясы» КММ
болашақ бірінші сынып оқушысына жеке сабақтар, психологиялық-
педагогикалық қолдау өткізу, оның ата-анасына консультациялық көмегін
беру туралы
ЕРЕЖЕ**

1. Жалпы ережелер

1.1. Осы Ереже болашақ бірінші сынып оқушыларының балалары үшін педагогпен және (немесе) педагог-психологпен жеке сабақтарды ұйымдастырып өткізуді, сонымен қатар олардың ата-аналарына консультациялық қолдау көрсетуді реттейді.

1.2. Жеке сабақтардың мақсаты – баланың мектеп ортасына ыңғайлы бейімделуіне жағдай жасау, жеке және танымдық дағдыларды дамыту, ата-аналарға бірінші сыныпқа дайындық кезеңінде баланы қолдау бойынша ұсыныстар берілуі.

1.3. Ата-аналарға консультациялық қолдау мектепке дайындықтың психологиялық және әлеуметтік аспектілері туралы ақпараттандыруға, сонымен қатар баланы дамыту бойынша практикалық кеңестер беруге бағытталған.

1.4. Қызмет балаларды бірінші сыныпқа түсуге дайындау шеңберінде жүргізіліп, гимназияға қабылдау процесіне әсер етпей, тек ұсынымдық сипатта болады.

1.5. Осы Ережені іске асыру үшін тапсырмалар мен ұсынымдарды әзірлеу бекітілген құжат негізінде педагогтердің шығармашылық тобы шеңберінде іске асырылады.

II. Мақсаттар мен міндеттер

2.1. Жеке сабақтардың мақсаттары:

- Баланың танымдық және коммуникативтік дағдыларының даму деңгейін анықтау.
- Сәтті оқу үшін қажетті дағдыларды нығайту.
- Мектеп ортасына жағымды эмоционалды қатынасты қалыптастыру.

2.2. Ата-аналарға консультациялық қолдау көрсету мақсаттары:

- Ата-аналар баланы мектепке дайындаудың негізгі аспектілері туралы ақпараттандырылсын.
- Эмоционалды-еріктік қасиеттерді, танымдық дағдыларды дамыту және мектеп ортасына бейімделу бойынша ұсыныстар берілсін.
- Баланы оқуға сәтті дайындау үшін жағдай жасау бойынша кеңес беру.

2.3. Міндеттер:

- Баламен оның мүмкіндіктері мен қажеттіліктерін анықтауға бағытталған жеке жұмыс.
- Баланың мінез-құлқы мен бейімделу мүмкіндіктерін анықтау үшін бақылаулар жүргізу.

- Сабақ нәтижелері негізінде ата-аналарға жеке кеңес берілсін.

III. Жеке сабақтар мен консультациялардың ұйымдастырылуы

3.1. Қатысушылар:

- Жеке сабақтарға жазылған балалар (болашақ бірінші сынып оқушылары).
- Балалардың ата-аналары (заңды өкілдері).

3.2. Өткізу форматы:

- Баламен жеке сабақты педагог және (немесе) педагог-психолог жүргізеді.
- Бір сабақтың ұзақтығы-40-45 минут.
- Ата-аналарға консультациялық қолдау жеке іске асырылады (бір отбасына 10-15 минут).

3.3. Жеке сабақтың мазмұны:

- Логикалық ойлаудың дамуын диагностикалауға, стандартты емес жағдайларда шешім таба білуге бағытталған ойындар мен жаттығулар.
- Зейін, есте сақтап талдау, соның ішінде заңдылықтарды іздеу, тізбектерді аяқтап объектілерді жіктеу тапсырмалары.
- Өзін-өзі реттеп бейімделу дағдыларын дамытуға бағытталған тапсырмалар.
- Балаларға мектеп ортасында мінез-құлық ережелерін меңгеруге көмектесетін ойындар.

3.4. Ата-аналар үшін консультациялардың мазмұны:

- Педагог және (немесе) педагог-психологтың баланың даму ерекшеліктерін бақылауын талқылау.
- Баланың танымдық процестерін дамыту бойынша ұсыныстар (есте сақтау, зейін, мотивация).
- Баланың мектепке дайындығын қалыптастыру бойынша ұсыныстар.
- Мектепке сәтті бейімделу үшін жағдай жасау бойынша ұсыныстары.

3.5. Мерзімділігі:

- Сабақ сабақтар мен консультациялар болашақ бірінші сынып оқушыларын бейімдеп қолдау аясында әр балаға бір рет өткізіледі.
- Шарты ережені іске асыру үшін тапсырмаларды әзірлеу гимназияның бұйрығымен белгіленген мерзімде аяқталады, негізгі құжат бекітілгеннен кейін іске асырылады.

IV. Білім алушылардың құқықтары мен міндеттері

4.1. Ата-аналардың құқықтары:

- Педагог және (немесе) педагог-психологтың бақылауларының нәтижелері мен ұсынымдары туралы толық ақпарат алынсын.
- Белгіленген уақытта консультацияларға қатыссын.
- Сабақ бағдарламасын жақсарту бойынша ұсыныстар енгізілсін.

4.2. Ата-аналардың міндеттері:

- Консультацияларға қатысу ниеті туралы әкімшілік уақтылы хабардар етілсін.
- Баланың жеке сабаққа қатысуы қамтамасыз етілсін.

4.3. Гимназияның құқықтары:

- Сабақ бағдарламасын және консультациялар өткізу тәртібі анықталсын.
- Ата-аналармен кездесу кестесі белгіленсін.

4.4. Гимназияның міндеттері:

- Білікті психологиялық-педагогикалық қолдау қамтамасыз етілсін.
- Сабақтар мен консультациялар өткізу үшін қолайлы жағдайлар жасалсын.
- Ата-аналарға объективті және пайдалы ұсыныстар берілсін.

V. Қаржылық аспектілері

5.1. Жеке сабақтар мен консультациялар гимназияның негізгі қызметі шеңберінде тегін өткізіледі.

VI. Қорытынды ережелері

6.1. Осы Ереже оның бекітілген кезден бастап, күшіне енеді.

6.2. Өзгерістер мен толықтырулар гимназия директордың бұйрығымен енгізіледі.

РАССМОТРЕНО на Педагогическом совете КГУ «Гимназия №1» отдела образования города Темиртау управления образования Карагандинской области Протокол №3 от 06.01.2025г.	СОГЛАСОВАНО на Попечительском совете КГУ «Гимназия №1» отдела образования города Темиртау управления образования Карагандинской области Протокол №2 от 16.01.2025г.	УТВЕРЖДАЮ Директор КГУ «Гимназия №1» отдела образования города Темиртау управления образования Карагандинской области Хотенова Т.А. _____ 06.01.2025г.
---	---	--

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении индивидуальных занятий, психолого-педагогической
поддержке будущего первоклассника
и консультативной помощи его родителей
КГУ «Гимназия №1» отдела образования города Темиртау
управления образования Карагандинской области

2025 год

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении индивидуальных занятий, психолого-педагогической
поддержке будущего первоклассника
и консультативной помощи его родителей
КГУ «Гимназия №1» отдела образования города Темиртау
управления образования Карагандинской области

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует организацию и проведение индивидуальных занятий с педагогом и (или) педагогом-психологом для детей – будущих первоклассников, а также предоставление консультативной поддержки их родителям.

1.2. Цель индивидуальных занятий – поддержка развития ребёнка, выявление уровня сформированности его когнитивных и коммуникативных навыков и предоставление родителям рекомендаций по поддержке ребёнка на этапе подготовки к первому классу.

1.3. Консультативная поддержка родителей направлена на информирование о психологических и социальных аспектах подготовки к школе, а также на предоставление практических советов по развитию ребёнка.

1.4. Деятельность проводится в рамках подготовки детей к поступлению в первый класс и носит исключительно рекомендательный характер, не влияя на процесс зачисления в гимназию.

1.5. Разработка заданий и рекомендаций для реализации данного положения осуществляется в рамках творческой группы педагогов, на основании утверждённого документа.

II. Цели и задачи

2.1. Цели индивидуальных занятий:

- Выявление уровня развития когнитивных и коммуникативных навыков ребёнка.
- Укрепление имеющихся навыков, необходимых для успешного обучения.
- Формирование положительного эмоционального отношения к школьной среде.

2.2. Цели консультативной поддержки родителей:

- Информирование родителей о ключевых аспектах подготовки ребёнка к школьному обучению.
- Предоставление рекомендаций по развитию эмоционально-волевых качеств, когнитивных навыков и адаптации к школьной среде.
- Консультирование по созданию условий для успешной подготовки ребёнка к обучению.

2.3. Задачи:

- Индивидуальная работа с ребёнком, направленная на выявление его возможностей и потребностей.

- Проведение наблюдений для выявления особенностей поведения и адаптационных возможностей ребёнка.
- Индивидуальное консультирование родителей на основе результатов занятий.

III. Организация индивидуальных занятий и консультаций

3.1. Участники:

- Дети, записанные на индивидуальные занятия (будущие первоклассники).
- Родители (законные представители) детей.

3.2. Формат проведения:

- Индивидуальное занятие с ребёнком проводится педагогом и (или) педагогом-психологом.
- Длительность одного занятия – 40–45 минут.
- Консультативная поддержка родителей осуществляется индивидуально (10–15 минут на семью).

3.3. Содержание индивидуального занятия:

- Игры и упражнения, направленные на диагностику развития логического мышления и умения находить решения в нестандартных ситуациях.
- Задания на внимание, память и анализ, включая поиск закономерностей, завершение последовательностей и классификацию объектов.
- Задания, направленные на развитие навыков саморегуляции и адаптации.
- Игры, создающие условия для формирования положительного отношения к школе.

3.4. Содержание консультаций для родителей:

- Обсуждение результатов занятия педагога и (или) педагога-психолога с ребёнком.
- Рекомендации по развитию познавательных процессов ребёнка (память, внимание, мотивация).
- Рекомендации по формированию готовности ребенка к школьному обучению.
- Рекомендации по созданию условий для успешной адаптации к школе.

3.5. Периодичность:

- Занятия и консультации проводятся один раз для каждого ребенка в рамках адаптации и поддержки будущих первоклассников.
- Разработка заданий для реализации положения завершается в сроки, определённые приказом гимназии, и осуществляется после утверждения основного документа.

IV. Права и обязанности участников

4.1. Права родителей:

- Получать полную информацию о результатах наблюдений и рекомендации педагога и (или) педагога-психолога.
- Посещать консультации в установленное время.

- Вносить предложения по улучшению программы занятий.

4.2. Обязанности родителей:

- Своевременно информировать администрацию о намерении участвовать в консультациях.
- Обеспечивать присутствие ребёнка на индивидуальное занятие.

4.3. Права гимназии:

- Определять программу занятия и порядок проведения консультаций.
- Устанавливать график встреч с родителями.

4.4. Обязанности гимназии:

- Обеспечить квалифицированную психолого-педагогическую поддержку.
- Создать комфортные условия для проведения занятий и консультаций.
- Предоставить родителям объективные и полезные рекомендации.

V. Финансовые аспекты

5.1. Индивидуальные занятия и консультации проводятся бесплатно в рамках основной деятельности гимназии.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

6.2. Изменения и дополнения вносятся приказом директора гимназии.