

Утверждаю:
Директор
КГУ "Гимназия №1" г Темиртау
отдела образования города Темиртау
управления образования Карагандинской области
Хотенова Т.А.



**План работы библиотеки
КГУ «Гимназии №1»
на 2025-2026 учебный год**

Цель работы:

Организация комплексного библиотечно-информационного обслуживания всех категорий пользователей и систематического чтения.

Основные задачи работы школьной библиотеки:

1. Обеспечивать участникам образовательного процесса – обучающимся, педагогическим работникам – доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов школы.
2. Воспитывать культурного и гражданского самосознания, содействие в социализации обучающихся, развитии их творческого потенциала.
3. Формировать и развитие навыков независимого библиотечного пользователя: обучение поиску, отбору и критической оценке информации.
4. Работа над республиканскими проектами «Адал Азамат», «Балалар кітапханасы», «Жаз оқырман»

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
РАБОТА ПО ФОРМИРОВАНИЮ И СОХРАННОСТИ ФОНДА		
<i>1. Работа с фондом учебной литературы</i>		
1.	Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями на новый учебный год.	Июнь
2.	Подведение итогов движения фонда.	Сентябрь
3.	<u>Комплектование фонда учебной литературы:</u> - работа в системе «Білімал», НОБД, Электронный каталог и т.д - работа с перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных МО и науки РК;	Сентябрь, январь Весь учебный год Январь

	- составление заказа на учебники	
4.	Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году.	Май
5.	<u>Приём и обработка поступивших учебников:</u> - оформление накладных; - запись в книгу суммарного учёта; - запись в журнал регистрации карточек на учебники; - штемпелевание и присвоение номеров; - запись в картотеку учебников; - занесение в электронный каталог; - расстановка в фонде.	По прибытию
6.	Списание из фонда учебников с учётом ветхости, смены учебных программ и утери учащимися.	Весь учебный год
7.	Рейды по сохранности учебного фонда	1 раз в четверть
8.	Сбор/выдача учебников	Май-июнь, август-сентябрь
9.	Отчет об обеспеченности. (совещание при директоре)	Сентябрь
10.	Отчёт о сохранности учебного фонда	Май
11.	Работа по сохранности учебного фонда	Весь учебный год
2. Работа с фондом художественной литературы		
1.	<u>Приём и обработка поступивших художественной литературы:</u> - оформление накладных; - запись в книгу суммарного учёта; - запись в инвентарную книгу; - штемпелевание и присвоение номеров; - присвоение раздела и авторского знака; - занесение в электронный каталог; - расстановка в фонде.	По прибытию
2.	Списание из фонда художественной литературы с учётом ветхости и утери читателями.	Весь учебный год
3.	Обеспечение свободного доступа к информации в библиотеке для всех читателей.	Весь учебный год
4.	Выдача изданий читателям с абонементов.	Весь учебный год
5.	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах, наличие полочных разделителей.	Весь учебный год
6.	Контроль над своевременным возвратом в фонд выданных изданий.	Весь учебный год

7.	Ведение работы по сохранности фонда.	Весь учебный год
8.	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей в библиотеке.	Весь учебный год
9.	QR- кодирование художественной литературы.	Весь учебный год
10.	Пополнение иллюстрированного каталога	Весь учебный год
11.	Обновление стенда «QR – кодовая библиотека» с QR кодами	Весь учебный год
12.	Пополнение электронного каталога.	Весь учебный год
3. Работа с фондом периодических изданий		
1.	Оформление подписки на периодические издания на первое и второе полугодие.	Октябрь, апрель
2.	Оформление поступивших в библиотеку периодических изданий.	Весь учебный год
3.	Обеспечение свободного доступа читателей к периодическим изданиям.	Весь учебный год
РАБОТА С ЧИТАТЕЛЯМИ И ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ БИБЛИОТЕКИ		
1.Работа с учащимися школы		
1.	Обслуживание читателей согласно расписанию работы библиотеки	Весь учебный год
2.	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников. Доведение результатов просмотра до сведения читателей, классных руководителей, родителей.	Один раз в четверть
3.	Проведение беседы с новыми читателями о правилах поведения в школьной библиотеке, о культуре чтения книг и периодических изданий; рекомендательных бесед; бесед о прочитанном.	Весь учебный год
4.	<u>Библиотечно- библиографические занятия: (1-6 класс):</u> • «Первая экскурсия в библиотеку «В гостях у сказки» (1 класс) • «Мастер класс по ремонту книг и журналов» (2 класс) • Структура книги (3 класс). • Детская пресса на все интересы (2 класс). • Виртуальное путешествие в историю книги «Сказка про книжку» (2 класс). • Суём свой нос в любой вопрос (словари, справочники) / теория (4 класс) • Твои помощники в выборе книг (3 класс). • Фарватер справочной литературы (5 класс). • Периодика для среднего школьного возраста (6 класс)	Сентябрь Сентябрь Сентябрь Сентябрь Октябрь Ноябрь Январь Декабрь
5.	Анализ читательских формуляров (1-11 класс)	Январь, июнь
2.Работа с педагогическим коллективом		

1.	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах, индивидуальных читательских запросах.	Весь учебный год
2.	Оказание консультационной помощи в поиске информации, в подборе материалов для проведения классных часов, предметных декад, формированию УМК.	Весь учебный год
3. Работа с родителями		
1.	Проведение родительских собраний по согласованию с классными руководителями	В течении года
МАССОВАЯ РАБОТА		
1. Выставочная деятельность		
1.	Информационная выставка-дата «День Конституции РК» (7-11 класс)	Август (30)
2.	Выставка-обзор «Языки народов Казахстана» (4-7 класс)	Сентябрь (5)
3.	Выставка «В гостях у сказки» (2-6 класс)	Сентябрь (20)
4.	Выставка -предложение «Путешествие по Книжному морю» (1-6 класс)	Октябрь (4)
5.	Выставка – рекомендация ко дню города «Темиртау – город родной» (5-11 класс)	Октябрь (4)
6.	Выставка-дата «День Республики Казахстан» (5-11 класс)	Октябрь (24)
7.	Выставка из серии «На каникулы с книгой» (2-4 класс)	Ноябрь (1)
8.	Выставка – настроение «Цвет настроения – красный» (для всех читателей)	Ноябрь (14)
9.	Выставка «Твои права и обязанности» (2-6 класс)	Ноябрь (20)
10.	Выставка «В мире сказок» (1-4 класс)	С 8 по 13 декабря
11.	Выставка-дата «День Независимости РК» (5-11 класс)	Декабрь (15)
12.	Выставка из серии «На каникулы с книгой»	С 18 декабря по 11 января
13.	Выставка книг для первоклассников (1 класс)	Январь (20)
14.	Серия выставок- знакомства «Калейдоскоп профессий» (5-8 класс)	Январь (23)
15.	Выставка – подарок «Эту книгу подарил...» (для всех читателей)	Февраль (14)
16.	Выставка – память «Афганистан. Историческая справка» (7-11 класс)	Февраль (15)
17.	Выставка литературы «День благодарности» (для всех читателей)	Март (1)
18.	Выставка- акция из серии «На каникулы с книгой» «Рекомендую прочитать»	С 4 по 20 марта
19.	Выставка – инсталляция «Наурыз – праздник весеннего пробуждения» (для всех читателей)	Март (21)
20.	Выставка – инсталляция «Космос. История и современность» (5-11 класс)	Апрель (12)
21.	Серия выставок- знакомства «Калейдоскоп профессий» (9-11 класс)	Апрель (22)
22.	Выставка – хоровод «День единства народов РК» (для всех читателей)	Апрель (30)

23.	Выставка – память «Читаем книги о войне» (5-11 класс)	Май (8)
2. Справочно –библиографическая работа		
1.	Постояннодействующая Выставка ко Дню выдающегося казахского писателя Абая Кунанбаева «Читаем Абая, читаем об Абае» (2-11 класс)	Август (10)
2.	Беседа о сохранности книг и учебников для всех гимназистов	1-11
3.	Буккроссинг+ акция «Кітап айналыма» (возьми книгу с полки – поставь свою)	В течении всего учебного года
4.	Рекомендательный список литературы с викториной «Книжное путешествие по карте Казахстана» (5-11 класс)	В течении всего учебного года
5.	Рекомендательный список книг для чтения всей семьёй с QR кодами для чтения, прослушивания и просмотра «Подружись с хорошей книгой» (5-9 класс)	Октябрь (4)
6.	Рекомендательная подборка книг Джанни Родари к 105 летию	Октябрь 23
7.	Выставка «Народный герой Б.Момышулы»	Декабрь
8.	Библио коробка с журналами для чтения «В коробке с карандашами...» (1-6 класс)	Март (14)
9.	Викторина «И книга и мультфильм» (для семейного чтения)	Апрель (7)
3. Проведение библиотечных мероприятий		
1.	Игра «Я знаю героя сказки» (3 класс)	Сентябрь
2.	Внеклассное мероприятие «Правила дорожные, будьте осторожнее» (1-2 класс)	Сентябрь (16)
3.	Путешествие в Книгоград. Экскурсии для первоклассников и дошкольников	Сентябрь (20)
4.	Виртуальное путешествие в историю города «Люблю тебя мой город – Темиртау» (5-7 класс)	Октябрь (4)
5.	Библиотечный калейдоскоп «По страницам книг Джанни Родари» (3-4 класс) 105 лет	Октябрь (23)
6.	Устный журнал «Чокан Валиханов» (7-8 класс) к 190 летию путешественника	Ноябрь (1)
7.	Внеклассное мероприятие «Правовой алфавит» (нач школа)	Ноябрь
8.	Обзор – беседа «Из истории тенге» (4-5 класс)	Ноябрь (15)
9.	Своя игра к 160 летию Р Киплинга	Декабрь
10.	БИБЛИОНОЧЬ 2025	Декабрь
11.	Библиотечная игра «Узнай героя книги» (1-4 класс)	Декабрь (20) (23)
12.	Обзор – игра «Словари и справочники» (5-6 класс)	Январь (17)
13.	Викторина по сказкам Т.Гофмана к 250 летию писателя	Январь (24)

14.	Громкое чтение книг Агнии Барто (1 класс) к 120 летию автора	Февраль (17)
15.	АКЦИЯ «Подари библиотеке книгу» ко дню книгодарения 14 февраля	Февраль
16.	Информирование 120 лет педагога Ахмета Жубанова 8 класс	Апрель
17.	ДЕНЬ ЧТЕНИЯ (120 лет Д Хармс)	Апрель
18.	Неделя детской книги: • Выставка «Ах эти удивительные книжки» (2-4 класс) • Библиотечный урок «Структура книги» (3 кл) • Игра – путешествие по сказкам Э. Мошковской (3-4 класс) • Видео обзор «Сказка про книжку» (5-6 класс) • Литературное лото «В гостях у литературных героев» (1 класс) • Библиотечный урок «Энциклопедии и словари в помощь четверокласснику»	1-4 апреля
19.	Час мужества «Герои казахстанцы!» к 81 летию Великой Победы	Май
4. Проведение библиотечных конкурсов, акций, дней и мини-проектов по пропаганде книги и чтения		
1.	Межшкольное проведение совместного мероприятия (объединение школ) совместно с городской библиотекой «Подари мне книга два крыла...»	Апрель
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ БИБЛИОТЕКАРЯ		
1.	Участие в семинарах, конференциях, совещаниях и обмене опытом библиотекарей	Согласно плану городского отдела образования
2.	Изучение профессиональной литературы, онлайн и офлайн курсов и мастер - классов.	Весь учебный год
3.	Совместная работа с другими школами над городской программой «Чтение в радость» республиканских проектов «Адал Азамат», «Балалар кітапханасы», «Жаз оқырман»	Весь учебный год

Зав. библиотекой

Марченко Н.А.