

## **№ 1 хаттама**

### **Қарағанды облысы білім басқармасының Шахтинск қаласы білім бөлімінің «Аленка» бөбекжайы» КМҚК қамқоршылық кеңесінің отырысы**

2025 жылғы «28» қараша

**Кеңестің толық атауы:** Қарағанды облысы білім басқармасының Шахтинск қаласы білім бөлімінің «Аленка» бөбекжайы» КМҚК қамқоршылық кеңесі

**Кеңестің орналасқан жері:** Новодолинский кенті, Садовая көшесі 17

**Отырыс өтетін орын:** Новодолинский кенті, Садовая көшесі 17

**Қамқоршылар кеңестің мүшелері қатысты:**

1. Богатырев С.В.
2. Одорский А.И.
3. Шукстурова А.А.
4. Белоусова А.А.
5. Шестопалов Д.В.
6. Чебонюк Л.В.
7. Канищева Р.Н.

#### **Күн тәртібі:**

1. Қамқоршылық кеңес жұмысының үлгілік қағидаларымен танысу.
2. 2025-2026 жылдарға арналған жұмыс жоспарын бекіту.

#### **Тыңдады:**

1. И.А. Ставничук – «Аленка» бөбекжайы» КМҚК директоры. Өз сөзінде қамқоршылық кеңестің үлгілік қағидаларымен таныстырды. Қамқоршылық кеңес мектепке дейінгі білім беру ұйымының алқалы басқару органы ретінде оның дамуына көмек көрсететін және мектепке дейінгі ұйымның қызметіне қоғамдық бақылауды қамтамасыз ететін, өз қызметін келесі қағидаттар негізінде жүзеге асырады:

- 1) тәуелсіздік;
- 2) оның мүшелерінің қызметі өтеусіз негізде;
- 3) еріктілік;
- 4) ашықтық;
- 5) ашықтық пен жариялылық.

Өз қызметінде қамқоршылық кеңестің мүшелері:

- Қазақстан Республикасының заңнамасын, осы қағидалардың және өзге де нормативтік құқықтық актілердің талаптарын сақтайды;

- өз қызметін мектепке дейінгі ұйыммен, қоғаммен, жергілікті атқарушы және өкілді органдармен, мүдделі мемлекеттік органдармен және өзге де жеке және/немесе заңды тұлғалармен өзара қарым-қатынас жасай отырып жүзеге асырады.

Мектепке дейінгі ұйымның қамқоршылық кеңесі:

- мектепке дейінгі ұйымды дамытудың басым бағыттарын келіседі;
- тиісті саланың уәкілетті органына немесе білім беру саласындағы жергілікті атқарушы органға қамқоршылық кеңес анықтаған мектепке дейінгі ұйым жұмысындағы кемшіліктерді жою туралы ұсыныстар енгізеді;
- мектепке дейінгі ұйымның бюджетін қалыптастыру кезінде ұсыныстар әзірлейді;
- мектепке дейінгі ұйымның жарғысы мен ішкі тәртіп ережелеріне өзгерістер немесе толықтырулар енгізуді келіседі;
- мектепке дейінгі ұйымға қайырымдылық көмек түрінде түскен қаржы қаражатын бөлу жөнінде келіседі және хаттамалық шешім шығарады және демеушілік, қайырымдылық және өзге де көмекті пайдаланудың бағыттарын, нысандарын, мөлшерін және тәртібін таңдау жөнінде оның нысаналы жұмсалуды туралы шешім қабылдайды;
- тәрбиеленушілердің, ата-аналардың немесе өзге де заңды өкілдердің құқықтары мен бостандықтарының сақталуын бақылауды жүзеге асырады, олардың құқықтарын қорғауға, тәрбиеленушілердің қауіпсіздігін қамтамасыз етуге және оларды зорлық-зомбылық пен кемсітушіліктің физикалық, психикалық және өзге де түрлерінен қорғауға көмек көрсетеді;
- санитарлық-гигиеналық жағдайлардың сақталуын, тамақ өнімдерінің сапасын, ауыз су тәртібін, іргелес аумақтың жай-күйін бақылауды жүзеге асырады.

### **Шешті:**

1. Қамқоршылық кеңестің үлгілік қағидаларымен танысу бойынша ақпарат назарға алынсын.

Күн тәртібіндегі екінші мәселе бойынша «Аленка» бөбекжайы» КМҚК директоры И.А. Ставничук сөз сөйледі. Өз сөзінде қамқоршылық кеңестің 2025-2026 жылдарға арналған жұмыс жоспарымен таныстырды:



- Ұйымдастыру жұмысы: оқу-тәрбие процесінің сапасын жақсартуға көмек көрсету (оқу-тәрбие процесінде қолайлы, қауіпсіз оқыту, тәрбиелеу жағдайларын жасау, тамақтану, әлеуметтік-мәдени, сауықтыру, дамыту іс-шараларын жүргізуге көмек көрсету);

- Қайырымдылық қызметі: мектепке дейінгі білім беру ұйымының бюджетін қалыптастыру бойынша ұсыныстар әзірлеу, мектепке дейінгі білім беру ұйымын дамыту үшін қайырымдылық көмек көрсету үшін демеушілерді тарту, сондай-ақ жобаларды қаржыландыруда кеңестің көмегін көрсету;

- Бақылау: тамақтану сапасын бақылау мониторингімен танысу;

- Іс-шараларға қатысу: оқу жылының басында іс-шараларды ұйымдастыруға қатысу, экологиялық бағыттағы акцияларға қатысу, жалпы ата-аналар жиналыстарына, Ашық есік күндеріне қатысу және т.б.

### Шешті:


2. 2025-2026 жылдарға арналған жұмыс жоспары бекітілсін.

Үшінші мәселе бойынша медбике А.В. Дурецкая тұз бөлмесінің ашылуы, галотерапияның пайдасы (аллергия, төмен иммунитет, ЛОР-ағзаларының аурулары, ринит, фарингит, тыныс алу ағзаларының аурулары және басқа да аурулар) туралы айтып берді. Ата-аналардың хабардарлығын арттыруға, балаларға арналған іс-шараларды ұйымдастыруға, тұз бөлмесінің жұмыс сапасын жақсарту үшін кері байланыс жинауға көмек көрсетуді ұсынды.

### Шешті:

3. Тұз бөлмесінің жұмысының тиімділігі үшін көмек көрсету

Төраға:

 С.В.Богатырев

Хатшы:

 У.Е.Смирнова

Қамқоршылық кеңестің мүшелері:

А.И. Одорский

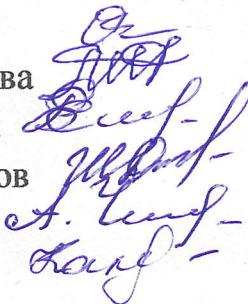
А.А. Шукстурова

А.А. Белоусова

Д.В. Шестопапов

Л.В. Чебонюк

Р.Н. Канищева



**Протокол №1**  
**Заседания Попечительского совета КГКП «Ясли-сада «Аленка»**  
**Отдела образования города Шахтинска УО КО**

«28» ноября 2025года

**Полное Наименование Совета:** Попечительский совет КГКП «Ясли-сад «Аленка» отдела образования города Шахтинска УО КО

**Место нахождения Совета:** п.Новодолинский, улица Садовая 17

**Место проведения заседания:** п.Новодолинский, улица Садовая 17

**Присутствовали члены Попечительского Совета:**

1. Богатырев С.В.
2. Одорский А.И.
3. Шукстурова А.А.
4. Белоусова А.А.
5. Шестопалов Д.В.
6. Чебонюк Л.В.
7. Канищева Р.Н.

**Повестка дня:**

- 1 Осведомление о правилах работы Попечительского совета.
- 2 Утверждение плана работы на 2025-2026гг.
- 3.Разное

**Слушали:**

1. Ставничук И.А. - директора КГКП «Ясли-сад «Аленка». В своем выступлении напомнила о правилах работы Попечительского совета. Попечительский совет как коллегиальный орган управления организацией дошкольного образования, содействующий в ее развитии и обеспечивающий общественный контроль за деятельностью дошкольной организации, осуществляет свою деятельность на основе принципов:

- 1) независимости;
- 2) деятельности его членов на безвозмездной основе;
- 3) добровольности;
- 4) прозрачности;
- 5) гласности и публичности.

В своей деятельности члены Попечительского совета:

- соблюдают законодательство Республики Казахстан, требования настоящих Правил и иных нормативных правовых актов;



- осуществляют свою деятельность во взаимодействии с дошкольной организацией, общественностью, местными исполнительными и представительными органами, заинтересованными государственными органами и иными физическими и/или юридическими лицами.

Попечительский совет дошкольной организации:

согласовывает приоритетные направления развития дошкольной организации;

- вносит предложения уполномоченному органу соответствующей отрасли или местному исполнительному органу в области образования об устранении выявленных Попечительским советом недостатков в работе дошкольной организации;

- вырабатывает предложения при формировании бюджета дошкольной организации;

согласовывает внесение изменений или дополнений в устав и правила внутреннего распорядка дошкольной организации;

- согласовывает и выносит протокольное решение по распределению финансовых средств, поступивших в дошкольную организацию в виде благотворительной помощи, и принимает решение о его целевом расходовании, по выбору направлений, форм, размеров и порядка использования спонсорской, благотворительной и иной помощи;

- осуществляет контроль за соблюдением прав и свобод воспитанников, родителей или иных законных представителей, содействует в охране их прав, обеспечению безопасности воспитанников и их защите от физического, психического и иных форм насилия и дискриминации;

- осуществляет контроль за соблюдением санитарно-гигиенических условий, качества питания, питьевого режима, состоянием прилегающей территории;

**Решили:**

1.Принять к сведению информацию о правилах работы Попечительского совета.

По второму вопросу повестки дня выступила Ставничук И.А. директор КГКП ясли сад «Аленка». В своем выступлении ознакомила с планом работы Попечительского совета на 2025-2026 гг. В план мероприятий включена:

- Организационная работа: оказание содействия в улучшении качества учебно-воспитательного процесса (создание комфортных, безопасных условий обучения, воспитания и содержания в учебно-воспитательном

процессе, питание, оказание помощи в проведении социально-культурных, оздоровительных, развивающих мероприятий;

- Благотворительная деятельность: выработка предложений по формированию бюджета дошкольной организации образования, привлечение спонсоров для оказания благотворительной помощи для развития ДОО, а также оказание помощи совету в финансировании проектов;
- Контроль: ознакомление с мониторингом контроля за качеством питания;
- Участие в мероприятиях: участие в организации мероприятий к началу учебного года, участие в акциях экологической направленности, участие в общих родительских собраниях, на Днях открытых дверей и т.д.

**Решили:**

2. Утвердить план работы на 2025-2026 гг.

По третьему вопросу выступила медицинская сестра Дурецкая А.В. Рассказала об открытии соляной комнаты, пользе галотерапии (аллергия, низкий иммунитет, болезни ЛОР-органов, ринит, фарингит, заболевания органов дыхания и других заболеваниях). Предложила оказать помощь по повышению информированности родителей, организации мероприятий для детей, сборе обратной связи для улучшения качества работы соляной комнаты.

**Решили:**

3. Оказывать помощь для эффективности работы соляной комнаты

Председатель:

Секретарь:

Члены попечительского совета:

Одорский А.И.

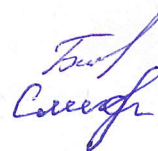
Шукстурова А.А.

Белоусова А.А.

Шестопалов Д.В.

Чебонюк Л.В.

Канищева Р.Н.



С.В.Богатырев

У.Е.Смирнова

